

Утверждено
Заведующий МКДОУ
д/с «Сказка» п. Заря
Куликова Е.Н.



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МКДОУ д/с «Сказка» п. Заря
на 2026 год**

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ д/с «Сказка» п. Заря (далее – Учреждение) на 2026 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
1.2.	Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.	При издании новых, внесение изменение в действующие законодательные и нормативные правовые акты	Заведующий
1.3.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	По мере необходимости	Заведующий
1.4.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за учебный год	Май 2026 г.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
1.5.	Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Январь – февраль 2027 г.	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	Постоянно	Специалист по закупкам (заведующий)

	нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»		
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Календарный год, ежеквартально	Заведующий, завхоз
2.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Календарный год, ежеквартально	Заведующий
2.1.4.	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд ДОУ	Ежеквартально	Заведующий
2.1.5.	Проведение обучающего семинара для работников ДОУ на тему «Выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок»	Июнь 2026 г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
<i>2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ	Постоянно	Заведующий, завхоз
2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
2.2.3.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества и анализ эффективности его использования	Ноябрь 2026 г.	Комиссия по инвентаризации
2.3.	Контроль соблюдения сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников»	Постоянно	Заведующий
2.4.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, завхоз, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ

2.5.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
3.1.	Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса	1 раз в полугодие	Заведующий
3.2.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению работы по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Заведующий
3.3.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде, сайте ДОУ	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2026	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, тематических конкурсов среди воспитанников)	Декабрь 2026	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.3.	Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.)	В течение года	Воспитатели
4.6.	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Заведующий
4.7.	Публикация и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного самоанализа деятельности ДОУ за учебный год.	Август 2026	Заведующий

4.8.	Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования	В течение года	Заведующий
------	---	----------------	------------